Humonix

LIVRE BLANC HUMONIX · CHIFFRES COMPTÉS LE 24 NOVEMBRE 2026

LE GUIDE D’EXPLOITATION DES PME POUR 2027

Sept gestes d’exploitation, les données qui les appuient et un plan de 90 jours

24 NOVEMBRE 2026

humonix.com/fr

SOMMAIRE

Sept gestes d’exploitation, les données qui les appuient et un plan de 90 jours. Chiffres comptés le 24 novembre 2026.

1 Sommaire 3

2 Les données 6

3 Sept gestes d’exploitation 12

4 Modèle de plan de 90 jours 18

5 Glossaire 21

6 Sources 24

7 À propos de Humonix 27

Pour citer ce document : Humonix. Le guide d’exploitation des PME pour 2027 : sept gestes d’exploitation, les données qui les appuient et un plan de 90 jours. 24 novembre 2026. https://humonix.com/fr/guides/small-business-operating-playbook-2027

SECTION 1

1

SOMMAIRE

En 2026, trois choses ont changé en même temps pour les petites et moyennes entreprises.

La façon dont les clients vous trouvent. Les questions sont passées de la barre de recherche à l'encadré de réponse. Google a indiqué qu'AI Mode avait dépassé le milliard d'utilisateurs mensuels, avec des recherches environ trois fois plus longues qu'une requête classique (19 mai 2026). Un assistant répond à partir des faits clairs et précis que donnent vos pages publiques.

La façon dont le travail se fait. Les agents sont passés des démonstrations aux logiciels comptables et opérationnels que les entreprises utilisent déjà. L'adoption officielle est restée près d'une entreprise sur cinq : 19,8 % des entreprises américaines au 3 mai 2026 (US Census Bureau) et 19,2 % des entreprises canadiennes au deuxième trimestre de 2026 (Statistique Canada). Le frein tient moins à la technologie qu'à la mise en place : qui approuve quoi, et où c'est consigné.

Ce que les règles exigent. Gmail renforce l'application de ses règles aux expéditeurs depuis novembre 2025. La Loi 25 du Québec a connu sa première année complète entièrement en vigueur, et la Commission d'accès à l'information a déposé 74 recommandations en juin 2026. Trois autres lois d'États américains sur la protection des données sont entrées en vigueur le 1er janvier 2026.

Nos propres comptes, sur environ 400 000 sites d'entreprises lisibles et un relevé de 500 entreprises, montrent où se trouvent les écarts. La plupart des entreprises ont les bases (un titre de page, un affichage mobile, un enregistrement SPF). Moins nombreuses sont celles qui ont l'étape qui rend ces bases efficaces : 52,8 % du relevé avaient DMARC à p=none ou aucun enregistrement; 31,2 % n'avaient pas de balisage schema.org; il manquait au moins trois de six en-têtes de sécurité courants à 62,6 % (tous comptés le 24 novembre 2026).

Ce guide en tire sept gestes d'exploitation :

1. Être lisible par les personnes, les moteurs de recherche et les assistants IA.
2. Verrouiller votre domaine de courriel avec SPF, DKIM et une politique DMARC appliquée.
3. Renforcer les bases du site avec des en-têtes de sécurité et une routine de mise à jour.
4. Confier aux agents un travail supervisé, avec une personne désignée qui approuve et un journal.
5. Cartographier les renseignements personnels et respecter la Loi 25 et les lois des États qui s'appliquent.
6. Raccourcir le chemin vers l'encaissement avec le paiement électronique, des conditions claires et des rappels planifiés.

7. Tenir un registre des décisions et un tableau de bord hebdomadaire, et embaucher pour le jugement.

Chaque geste comprend une liste de contrôle et une ligne « à ignorer ». La section 4 est un plan de 90 jours à copier. Rien de cela n’exige d’embauche; la plupart des tâches prennent un après-midi à la fois. Nous ne promettons aucun résultat : ce sont des pratiques, et leur importance dépend de votre entreprise.

SECTION 2

2

LES DONNÉES

2.1 2.1 Sources publiques

2.2 2.2 Ce que nous avons compté

2.3 2.3 Note méthodologique

2.1

2.1 Sources publiques

SUJET	CHIFFRE	SOURCE ET DATE
Moteurs de réponse	AI Mode a dépassé 1 milliard d’utilisateurs actifs par mois dans le monde; les requêtes ont plus que doublé chaque trimestre depuis le lancement; la recherche moyenne est environ 3 fois plus longue qu’une requête classique	Google, 19 mai 2026
Moteurs de réponse	Plus de 900 millions d’utilisateurs actifs hebdomadaires de ChatGPT	OpenAI, 27 février 2026
Publicité dans les assistants	Essai de publicités dans ChatGPT pour les adultes connectés aux forfaits Free et Go aux États-Unis à partir du 9 février 2026; forfaits payants sans publicité	OpenAI, 16 janvier et 9 février 2026
Usage de l’IA, États-Unis	19,8 % des entreprises au 3 mai 2026; entre 17 % et 20 % de décembre 2025 à mai 2026; hausse chez les entreprises de 20 employés et plus, aucun changement significatif sous 20; question élargie en novembre 2025	US Census Bureau, 26 mai 2026
Usage de l’IA, Canada	19,2 % des entreprises ont utilisé l’IA pour produire des biens ou fournir des services au cours des 12 mois précédant l’enquête du T2 2026, contre 12,2 % au T2 2025	Statistique Canada, Le Quotidien, 27 mai 2026
Courriel	Gmail renforce depuis novembre 2025 l’application des règles au trafic non conforme, y compris par des refus temporaires et permanents; envoi en masse = environ 5 000 messages ou plus par jour vers des comptes Gmail personnels	Google, FAQ des consignes aux expéditeurs

Courriel	Outlook.com dirige vers le dossier Courrier indésirable les messages non conformes des domaines qui envoient 5 000 messages ou plus par jour, à partir du 5 mai 2025	Microsoft, mis à jour le 30 avril 2025
Vie privée, Québec	Rapport quinquennal de la CAI, 74 recommandations, notamment sur l'IA et la portée des sanctions administratives pécuniaires	Gouvernement du Québec, 11 juin 2026
Vie privée, États-Unis	Lois de l'Indiana, du Kentucky et du Rhode Island en vigueur le 1er janvier 2026	IAPP, janvier 2026
Embauche, États-Unis	7,5 millions de postes vacants, taux de 4,5 %, septembre 2026	BLS JOLTS, 3 novembre 2026
Embauche, Canada	Environ 495 700 postes vacants, 3,0 chômeurs par poste vacant, mai 2026	Statistique Canada, 30 juillet 2026
Paiements, Canada	Système de paiement en temps réel (Real-Time Rail) lancé avec des premiers participants (T4 2026); migration des virements Interac à partir du T1 2027; plein volume pour la phase initiale d'ici le T3 2027	Paiements Canada (consulté le 24 novembre 2026)
Paiements, États-Unis	Le gouvernement fédéral a cessé d'émettre la plupart des chèques papier, y compris aux fournisseurs, à partir du 30 septembre 2025	Décret 14247, Federal Register, 28 mars 2025

2.2

2.2 Ce que nous avons compté

Tous les chiffres ci-dessous sont comptés le 24 novembre 2026. Deux sources :

- Instantané : notre graphe de 601 399 entreprises américaines et canadiennes de 11 à 500 employés (Canada : 1,9 %); 498 060 avec un domaine Web vérifié; environ 402 000 pages d'accueil lisibles; 398 750 avec une note de sécurité.
- Relevé : 500 entreprises (302 du commerce de gros et de la distribution, 198 du commerce de détail et en ligne); réponse DNS obtenue pour les 500; 455 pages d'accueil lues.

TABLEAU A. AUTHENTIFICATION DES COURRIELS

Mesure	Nombre / base	Part	Source
Aucun enregistrement DMARC ou p=none	259 452 / 398 750	au moins 65,1 %	Instantané
DMARC p=reject	80 / 500	16,0 %	Relevé
DMARC p=quarantine	156 / 500	31,2 %	Relevé
DMARC p=none	215 / 500	43,0 %	Relevé
Aucun enregistrement DMARC	49 / 500	9,8 %	Relevé
Enregistrement SPF présent	480 / 500	96,0 %	Relevé
DKIM à l'un de six sélecteurs courants	401 / 500	80,2 %	Relevé
SPF et DMARC en quarantaine ou en rejet	234 / 500	46,8 %	Relevé

Tableau B. Lisible par la recherche et les assistants IA (base du relevé : 455 pages d'accueil lues)

Mesure	Part
Titre de page	97,6 %
Balise viewport mobile	98,5 %
robots.txt présent	96,7 %
sitemap.xml présent ou déclaré	93,6 %
Lien canonique	87,0 %
Méta-description	80,9 %
Balisage schema.org	68,8 %
llms.txt présent	41,1 %
Instantané : note de préparation aux réponses IA sous 60 (sur environ 402 000 sites lisibles)	20 % (80 288)

Tableau C. En-têtes de sécurité du site (base du relevé : 455)

En-tête absent	Part
Permissions-Policy	90,1 %
Referrer-Policy	84,2 %
Content-Security-Policy	64,0 %
Protection contre le cadrage (frame)	50,8 %
HSTS	43,1 %

X-Content-Type-Options	39,8 %
Au moins trois des six absents	62,6 %
Les six présents	3,1 %

Tableau D. Signaux d’embauche (instantané; compté, 24 novembre 2026; site lisible et poste ouvert vu dans les 60 jours précédant le 24 novembre 2026; les groupes se recoupent et ne s’additionnent pas)

Famille de postes	Entreprises
Postes de projets, d’estimation, d’approvisionnement ou d’acheteur	6 068
Postes de finance (contrôleur, comptable, comptes fournisseurs, comptes clients, paie, facturation, recouvrement)	4 948

Méthode : titres de postes classés selon des règles fixes (par exemple chargé de projet, estimateur, acheteur, contrôleur, paie) dans les postes ouverts relevés par notre robot, chez les entreprises de 11 à 500 employés ayant un site lisible, hors entreprises que nos filtres excluent; chaque entreprise compte une fois par groupe.

2.3

2.3 Note méthodologique

- Pas un échantillon aléatoire. Les deux sources sont un ensemble d’entreprises exploré par notre robot, non pondéré pour représenter l’ensemble des PME. Nous ne donnons aucune marge d’erreur. Le relevé est petit (500) et limité à deux secteurs; ses parts comportent donc plus d’incertitude que les comptes de l’instantané.
- Lisible. Un site est lisible lorsque notre robot, qui s’identifie et respecte robots.txt, a récupéré sa page d’accueil publique. Les sites qui bloquaient les robots, exigeaient une vérification humaine, n’ont pas répondu à temps ou ont produit une erreur sont exclus des parts calculées sur les sites lisibles.
- Surface publique seulement. Aucun contenu derrière une connexion, aucune page plus profonde et aucun message privé n’ont été lus. Le relevé n’a utilisé ni clé ni IA.
- Un seul moment. L’instantané est une copie restaurée de notre base de données d’entreprises, comptée le 24 novembre 2026. Les deux sources portent sur un seul moment; ce guide ne montre donc aucune tendance.
- Deux taux DMARC. L’instantané (au moins 65,1 %) et le relevé (52,8 %) diffèrent. Les groupes ont été constitués différemment; nous n’avons pas vérifié pourquoi les taux diffèrent et n’affirmons rien à ce sujet.
- Ce que les comptes ne veulent pas dire. L’absence d’un pixel publicitaire ne veut pas dire qu’une entreprise ne fait pas de publicité. L’existence d’un fichier llms.txt ne veut pas dire qu’un système d’IA le lit. Un décompte d’offres d’emploi mesure des signaux, pas la taille d’un marché.

- Petits groupes. Aucun groupe de moins de 10 n’est présenté.
- Aucune entreprise nommée. Seuls des agrégats sont publiés.

Rapport complet et CSV : humonix.com/fr/data/smb-email-and-ai-readiness-2026

SECTION 3

3

SEPT GESTES D’EXPLOITATION

3.1 Geste 1. Être lisible par les personnes, les moteurs de recherche et les assistants IA
3.2 Geste 2. Verrouiller votre domaine de courriel
3.3 Geste 3. Renforcer les bases du site
3.4 Geste 4. Confier aux agents un travail supervisé
3.5 Geste 5. Cartographier les renseignements personnels
3.6 Geste 6. Raccourcir le chemin vers l’encaissement
3.7 Geste 7. Tenir un registre des décisions et un tableau de bord hebdomadaire

3.1

Geste 1. Être lisible par les personnes, les moteurs de recherche et les assistants IA

Pourquoi. Les assistants répondent à des questions plus longues et plus précises que les boîtes de recherche. Ils répondent à partir de pages publiques qui énoncent clairement les faits. Dans notre relevé, les bases étaient presque universelles (titre de page 97,6 %, affichage mobile 98,5 %), mais les faits structurés étaient plus rares : 68,8 % avaient un balisage schema.org et 80,9 % une méta-description.

Ce qu'on vise. Une personne qui ne vous connaît pas, ou un assistant, peut apprendre de vos pages publiques, sans se connecter ni ouvrir un PDF : ce que vous faites, pour qui, où, vos heures d'ouverture, comment obtenir une soumission, vos délais habituels et comment joindre une personne.

LISTE DE CONTRÔLE

- [ ] Dressez la liste des 20 questions que vos meilleurs clients ont posées avant d'acheter.
- [ ] Chaque question a une page (ou une section) qui y répond en texte clair.
- [ ] Services, territoire desservi et heures sont sur une page qui s'ouvre sans connexion.
- [ ] Balisage schema.org adapté à votre type d'entreprise (LocalBusiness ou un type plus précis), avec adresse et heures.
- [ ] Une méta-description sur chaque page principale.
- [ ] Le fichier robots.txt ne bloque pas les robots d'indexation par lesquels vous voulez être trouvé.
- [ ] Chaque mois : posez les 20 questions à deux ou trois assistants et notez si vous êtes nommé.

À ignorer. Les offres garanties du genre « classé dans ChatGPT » et la production de centaines de pages minces. Une page exacte vaut mieux que dix pages vagues.

3.2

Geste 2. Verrouiller votre domaine de courriel

Pourquoi. Vos factures, vos soumissions et vos rappels de paiement voyagent par courriel. Gmail a commencé à renforcer l'application de ses règles en novembre 2025; Outlook.com envoie dans le dossier Courrier indésirable les envois en grand volume non conformes. Par ailleurs, un domaine sans politique DMARC appliquée est plus facile à usurper dans une fausse facture envoyée à vos clients. Dans notre relevé, 96 % avaient SPF, mais seulement 46,8 % avaient SPF et DMARC en quarantaine ou en rejet.

Ce qu'on vise. Chaque service qui envoie au nom de votre domaine est autorisé (SPF) et signe ses messages (DKIM); votre politique DMARC est à quarantine ou à reject; quelqu'un lit les rapports.

LISTE DE CONTRÔLE

- [ ] Dressez la liste de tous les services qui envoient des courriels au nom de votre domaine : messagerie, comptabilité, CRM, réservation, infolettre, commerce en ligne.
- [ ] L’enregistrement SPF inclut chacun d’eux, et seulement eux.
- [ ] DKIM activé dans chaque service.
- [ ] Enregistrement DMARC à p=none avec une adresse de rapports (commencez ici si vous n’en avez pas).
- [ ] Deux à quatre semaines de rapports lues; expéditeurs inconnus corrigés ou retirés.
- [ ] Passage à p=quarantine, puis à p=reject.
- [ ] Les courriels de marketing offrent le désabonnement en un clic.
- [ ] Nouvelle vérification chaque fois que vous ajoutez un outil qui envoie des courriels.

À ignorer. L’achat de domaines semblables pour « protéger la délivrabilité », et les outils d’envoi de courriels non sollicités qui vous disent de sauter l’authentification.

3.3

Geste 3. Renforcer les bases du site

Pourquoi. Les en-têtes de sécurité sont des instructions peu coûteuses, envoyées aux navigateurs, qui ferment des failles courantes. Dans notre relevé, il manquait au moins trois de six en-têtes courants à 62,6 % des pages d’accueil, et 3,1 % avaient les six (compté, 24 novembre 2026). À eux seuls, ils ne rendent pas un site sûr; c’est le minimum.

Ce qu’on vise. HTTPS partout avec HSTS; les six en-têtes en place; des logiciels mis à jour selon un calendrier; un responsable du site qui n’est pas « la personne qui l’a construit en 2019 ».

LISTE DE CONTRÔLE

- [ ] HTTPS sur chaque page; en-tête HSTS en place.
- [ ] Content-Security-Policy, X-Content-Type-Options, protection contre le cadrage, Referrer-Policy et Permissions-Policy en place (demandez à votre hébergeur Web ou à votre développeur; la plupart tiennent en une ligne chacun).
- [ ] Plateforme du site et extensions mises à jour chaque mois.
- [ ] Authentification multifacteur sur l’administration du site, chez le registraire du domaine et chez l’hébergeur DNS.
- [ ] Renouvellement automatique du domaine activé, avec une carte qui n’expirera pas à votre insu.
- [ ] Sauvegardes vérifiées par une vraie restauration, au moins une fois par trimestre.

À ignorer. Les « badges » de sécurité en pied de page. Corrigez les en-têtes et les accès.

3.4

Geste 4. Confier aux agents un travail supervisé

Pourquoi. Les agents sont maintenant intégrés aux logiciels comptables et opérationnels. L'adoption est restée près d'une entreprise sur cinq et, aux États-Unis, elle a augmenté chez les entreprises de 20 employés et plus, mais pas de façon significative chez les plus petites (Census, mai 2026). La différence tient habituellement à la mise en place : savoir quel travail confier à un agent, et qui dit oui.

Ce qu'on vise. Pour chaque processus qu'un agent touche, une règle écrite précise ce qu'il peut rédiger, ce qu'une personne doit approuver et où se trouve le journal. L'argent et les messages aux clients attendent toujours une personne.

LISTE DE CONTRÔLE

- [ ] Choisissez trois processus routiniers (par exemple : saisie des factures fournisseurs, rappels de paiement, relances de soumissions).
- [ ] Pendant deux semaines, notez le temps passé et qui intervient à chaque étape.
- [ ] Écrivez la règle d'approbation : ce que l'agent rédige, qui approuve, dans quelle limite.
- [ ] Confirmez que l'outil garde un journal de chaque action, et que vous pouvez l'exporter.
- [ ] Confirmez quelles données l'agent peut lire, et que c'est le minimum nécessaire (voir le geste 5).
- [ ] Revoyez chaque semaine un échantillon des brouillons de l'agent pendant le premier mois.
- [ ] Décidez d'avance ce qui vous ferait le désactiver.

À ignorer. Les offres « entièrement autonomes » pour les paiements ou les communications avec les clients, et les outils incapables de vous montrer ce qu'ils ont fait.

3.5

Geste 5. Cartographier les renseignements personnels

Pourquoi. La Loi 25 du Québec est entièrement en vigueur depuis le 22 septembre 2024, date d'entrée en vigueur du droit à la portabilité des données (Osler, 20 septembre 2024); les sanctions peuvent atteindre 10 millions de dollars ou 2 % du chiffre d'affaires mondial, selon le montant le plus élevé. Le rapport de la CAI de juin 2026 comprend des recommandations sur l'IA. Aux États-Unis, 2026 a ajouté trois autres lois d'États. Brancher des outils d'IA sur des dossiers de clients ou d'employés rend cette carte plus importante, pas moins. (Cette section est de l'information générale, pas un avis juridique.)

Ce qu'on vise. Une page qui indique quels renseignements personnels vous détenez, où, qui peut y accéder, combien de temps vous les conservez et qui en est responsable; une personne responsable désignée, dont le titre et les coordonnées sont publiés; une évaluation des facteurs relatifs à la vie privée (EFVP) avant qu'un nouveau système touche

des renseignements personnels, lorsque vos règles l'exigent.

LISTE DE CONTRÔLE

- [ ] Personne responsable de la protection des renseignements personnels désignée; titre et coordonnées sur votre site Web.
- [ ] Carte des données d'une page : type de données, système, qui y a accès, durée de conservation, méthode de destruction.
- [ ] Liste des fournisseurs, avec l'endroit où chacun conserve les données et l'existence ou non d'une entente de traitement des données.
- [ ] EFVP pour tout nouveau système ou outil d'IA qui lit des renseignements personnels, lorsque c'est requis.
- [ ] Consentement consigné pour les messages de marketing (au Canada, la LCAP s'applique aux courriels commerciaux).
- [ ] Une procédure en cas d'incident : qui décide, qui est avisé, et le registre des incidents.
- [ ] Demandez à votre avocat quelles lois s'appliquent à vous, surtout si vous avez des clients aux États-Unis.

À ignorer. Les certificats génériques de « conformité IA ». Vos obligations viennent de lois précises.

3.6

Geste 6. Raccourcir le chemin vers l'encaissement

Pourquoi. Les réseaux de paiement deviennent plus rapides. Paiements Canada indique que le Système de paiement en temps réel a été lancé avec des premiers participants au quatrième trimestre de 2026, avec une migration plus large tout au long de 2027. Le gouvernement fédéral américain a cessé d'émettre la plupart des chèques papier à partir du 30 septembre 2025. Des réseaux plus rapides n'aident que si les factures sont claires et que les rappels partent vraiment.

Ce qu'on vise. Chaque facture porte des conditions claires, une date d'échéance et un moyen de payer électroniquement; les rappels partent selon un calendrier fixe; les paiements sont rapprochés des factures sans ressaisie.

LISTE DE CONTRÔLE

- [ ] Conditions de paiement écrites sur chaque soumission et chaque facture.
- [ ] Une option de paiement électronique et un lien sur chaque facture.
- [ ] Calendrier de rappels établi (par exemple : quelques jours avant l'échéance, le jour de l'échéance, puis chaque semaine), avec une personne qui approuve les rappels plus tardifs et plus fermes.
- [ ] Revue hebdomadaire des factures en souffrance selon leur âge.

- [ ] Demandez à votre banque quand votre compte d'entreprise pourra recevoir des paiements en temps réel, et quelles données de remise les accompagnent.
- [ ] Comptez les clients qui paient encore par chèque; prévoyez une transition en douceur.
- [ ] Les courriels de facturation partent de votre domaine authentifié (geste 2).

À ignorer. Refaire votre facturation autour d'un réseau que votre banque n'offre pas encore.

3.7

Geste 7. Tenir un registre des décisions et un tableau de bord hebdomadaire

Pourquoi. Quand des agents rédigent une plus grande part du travail, la compétence rare est le jugement, et le jugement s'améliore avec un registre de ce que vous avez décidé et de ce qui s'est passé. L'embauche est restée stable mais prudente en 2026, et les postes que nous avons le plus souvent comptés étaient des postes en coordination et en finances (6 068 entreprises recrutaient pour des postes de projets ou d'estimation, 4 948 pour des postes de finance; compté, 24 novembre 2026; méthode sous le tableau D). Notre essai sur les modèles contrefactuels explique pourquoi toute future analyse « et si » dépend de ce registre :
humonix.com/fr/blog/counterfactual-world-models-what-businesses-need-from-2027

Ce qu'on vise. Un court registre des décisions et un tableau de bord hebdomadaire d'une page, de cinq à huit chiffres que le propriétaire regarde vraiment.

LISTE DE CONTRÔLE

- [ ] Registre des décisions : date, situation, options, choix, personne qui approuve, résultat attendu, résultat réel après 30 jours.
- [ ] Revue mensuelle du registre avec chaque responsable de décision.
- [ ] Tableau de bord hebdomadaire : prospects, soumissions envoyées, soumissions gagnées, factures en souffrance, encaisse, un signal de satisfaction des clients.
- [ ] Descriptions de poste rédigées autour des décisions qui reviennent au poste et des outils qu'il utilise.
- [ ] Chaque processus routinier écrit assez clairement pour qu'une nouvelle personne, ou un agent, puisse le suivre.

À ignorer. Les manchettes sur le pourcentage d'emplois remplacés, et les tableaux de bord de quarante chiffres que personne ne lit.

SECTION 4

4

MODÈLE DE PLAN DE 90 JOURS

Copiez cette grille. Inscrivez le nom d’un responsable sur chaque ligne. La « personne qui approuve » est celle qui dit oui à tout ce qui dépense de l’argent, modifie une page publique ou envoie un message à un client.

Responsable : _____ Personne qui approuve : _____ Date de début : _____

Semaines	Geste	Tâche	Responsable	Terminé quand
1	7	Commencer le registre des décisions et le tableau de bord hebdomadaire		Premier tableau de bord rempli
1	2	Lister les expéditeurs; vérifier SPF, DKIM, DMARC		Liste complète; DMARC à p=none avec rapports
1 et 2	1	Écrire les 20 questions des clients; les poser à deux assistants		Point de départ noté
2	5	Désigner la personne responsable; ébaucher la carte des données d’une page		Carte revue par la personne qui approuve
2 et 3	4	Chronométrer trois processus; écrire les règles d’approbation		Règles approuvées
3 et 4	1	Publier les pages de faits; ajouter schema.org; méta-descriptions		Pages en ligne
4	3	Mettre en place les en-têtes de sécurité; authentification multifacteur sur le site, chez le registraire et l’hébergeur DNS		En-têtes vérifiés; authentification multifacteur activée
5	6	Conditions et lien de paiement sur chaque facture; calendrier de rappels		Premiers rappels envoyés selon le calendrier
5 et 6	2	Lire les rapports DMARC; corriger les expéditeurs inconnus		Plus aucun expéditeur inconnu
6	6	Questionner votre banque sur les paiements en temps réel		Réponse notée
6 à 8	4	Essayer un agent sur un processus, avec approbations et journal		Quatre semaines de brouillons revus
7	2	Passer DMARC à quarantine		Enregistrement mis à jour
8	5	EFVP pour l’accès de l’agent aux données, lorsque c’est requis		Évaluation classée
9 et 10	1	Reposer les 20 questions; comparer au point de départ		Comparaison écrite
10	3	Tester la restauration d’une sauvegarde		Restauration réussie
11	2	Passer DMARC à reject		Enregistrement mis à jour
12	4	Décider : garder, modifier ou arrêter l’essai de l’agent		Décision consignée
13	7	Bilan des 90 jours : quoi répéter au prochain trimestre		Bilan consigné

TABLEAU DE BORD HEBDOMADAIRE (UNE LIGNE PAR SEMAINE)

Semaine	Prospects	Soumissions envoyées	Soumissions gagnées	Factures en souffrance	Encaisse	Nommé par les assistants (sur 20)	Notes
1							
…							

SECTION 5

5

GLOSSAIRE

- Agent. Logiciel qui franchit des étapes vers un objectif (rédiger, classer, proposer) plutôt que de seulement répondre à une question.
- AI Mode / AI Overviews. Les réponses générées par IA de Google dans la recherche.
- Balisage schema.org. Données structurées, dans une page, qui énoncent des faits (type d'entreprise, adresse, heures) sous une forme lisible par machine.
- Content-Security-Policy (CSP). En-tête qui indique aux navigateurs de quelles sources une page peut charger des scripts et du contenu.
- DKIM. Signature ajoutée aux courriels sortants qui prouve qu'ils n'ont pas été modifiés et qu'ils viennent d'un expéditeur autorisé.
- DMARC. Enregistrement DNS qui indique aux destinataires quoi faire des courriels qui échouent à SPF et à DKIM : rien (none), les classer comme indésirables (quarantine) ou les refuser (reject).
- En-têtes de sécurité. Instructions qu'un site Web envoie aux navigateurs pour réduire les attaques courantes.
- Évaluation des facteurs relatifs à la vie privée (EFVP). Examen écrit des risques pour la vie privée avant la mise en place d'un système qui traite des renseignements personnels.
- File d'approbation. Liste des brouillons d'agents qui attendent le oui ou le non d'une personne.
- HSTS. En-tête qui indique aux navigateurs d'utiliser seulement HTTPS pour votre site.
- LCAP. Loi canadienne anti-pourriel (CASL en anglais), qui encadre les messages électroniques commerciaux.
- Lisible (site). Dans nos données, une page d'accueil que notre robot a pu récupérer en respectant robots.txt.
- llms.txt. Fichier texte proposé qui résume un site pour les systèmes d'IA; il n'est pas établi que ces systèmes le lisent.
- Loi 25. Loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels (Québec), entrée en vigueur par étapes de 2022 à 2024.
- Méta-description. Court résumé d'une page, affiché sous un résultat de recherche.
- Moteur de réponse. Tout assistant ou toute fonction de recherche qui répond directement à une question au lieu d'afficher une liste de liens.
- Registre des décisions. Court compte rendu d'une décision : qui l'a approuvée, ce qui était attendu et ce qui s'est passé.
- robots.txt. Fichier qui indique aux robots d'indexation quelles parties d'un site ils peuvent visiter.
- SPF. Enregistrement DNS qui énumère les serveurs autorisés à envoyer des courriels au nom de votre domaine.

- Système de paiement en temps réel (Real-Time Rail). Nouveau système canadien de paiement en temps réel, exploité par Paiements Canada.

SECTION 6

6

SOURCES

- Google, « AI Mode US insights », 19 mai 2026 (en anglais). https://blog.google/products-and-platforms/products/search/ai-mode-us-insights/
- OpenAI, « Scaling AI for everyone », 27 février 2026 (en anglais; « more than 900M weekly active users »). https://openai.com/index/scaling-ai-for-everyone/
- OpenAI, « Our approach to advertising and expanding access », 16 janvier 2026 (en anglais). https://openai.com/index/our-approach-to-advertising-and-expanding-access/
- OpenAI, « Testing ads in ChatGPT », 9 février 2026, avec mises à jour ultérieures (en anglais). https://openai.com/index/testing-ads-in-chatgpt/
- OpenAI, « Buy it in ChatGPT », 29 septembre 2025 (en anglais). https://openai.com/index/buy-it-in-chatgpt/
- Intuit, agents IA pour QuickBooks, 1er juillet 2025 (en anglais). https://investors.intuit.com/news-events/press-releases/detail/1258/intuit-introduces-ground-breaking-virtual-team-of-ai-agents-to-fuel-growth-for-businesses
- Intuit et Anthropic, partenariat, 24 février 2026 (en anglais). https://investors.intuit.com/news-events/press-releases/detail/1305/intuit-and-anthropic-partner-to-bring-trusted-financial-intelligence-and-custom-ai-agents-to-consumers-and-businesses
- US Census Bureau, « Large firms with at least 20 employees biggest AI users », 26 mai 2026 (en anglais). https://census.gov/library/stories/2026/05/ai-use-businesses.html
- Statistique Canada, Le Quotidien, « Enquête canadienne sur la situation des entreprises, deuxième trimestre de 2026 », 27 mai 2026. https://www150.statcan.gc.ca/n1/daily-quotidien/260527/dq260527a-fra.htm
- Google, FAQ des consignes aux expéditeurs de courriels (consultée le 24 novembre 2026). https://support.google.com/a/answer/14229414
- Microsoft, exigences d’Outlook pour les expéditeurs en grand volume, mis à jour le 30 avril 2025 (en anglais). https://techcommunity.microsoft.com/blog/exchange/strengthening-email-ecosystem-outlooks-new-requirements-for-high-volume-senders/4399730
- Gouvernement du Québec, entrée en vigueur des nouvelles dispositions de la Loi 25, 22 septembre 2023. https://www.quebec.ca/nouvelles/actualites/details/entree-en-vigueur-des-nouvelles-dispositions-de-la-loi-25-50723
- Osler, « Loi 25 : Comprendre la portée du droit à la portabilité des données », 20 septembre 2024 (portabilité en vigueur le 22 septembre 2024). https://www.osler.com/fr/articles/mises-%C3%A0-jour/loi-25-comprendre-la-portee-du-droit-a-la-portabilite-des-donnees/
- Osler, régime d’application de la Loi 25. https://www.osler.com/fr/ressources/reglements/2024/loi-25-nouveau-regime-d-application-de-la-loi-quebecoise-sur-la-protection-des-renseignements-pers

- Gouvernement du Québec, rapport quinquennal 2026 de la Commission d’accès à l’information, 11 juin 2026. https://www.quebec.ca/nouvelles/actualites/details/publication-du-rapport-quinquennal-2026-de-la-commission-dacces-a-linformation-71011
- IAPP, exigences des États américains en matière de vie privée au début de 2026 (en anglais). https://iapp.org/news/a/new-year-new-rules-us-state-privacy-requirements-coming-online-as-2026-begins
- BLS, JOLTS de septembre 2026, 3 novembre 2026 (en anglais). https://www.bls.gov/news.release/archives/jolts_11032026.htm
- Statistique Canada, Le Quotidien, 30 juillet 2026. https://www150.statcan.gc.ca/n1/daily-quotidien/260730/dq260730a-fra.htm
- Paiements Canada, essais et lancement du Système de paiement en temps réel (consulté le 24 novembre 2026). https://www.payments.ca/systems-services/payment-systems/real-time-rail-payment-system/testing-and-launch
- Federal Register, décret 14247, 28 mars 2025 (en anglais). https://www.federalregister.gov/documents/2025/03/28/2025-05522/modernizing-payments-to-and-from-americas-bank-account
- Humonix, rapport sur la préparation des PME au courriel et à l’IA, compté le 24 novembre 2026 (humonix.com/fr/data/smb-email-and-ai-readiness-2026)
- Humonix, « Et si nous avions appelé ce prospect en premier? », 24 novembre 2026 (humonix.com/fr/blog/counterfactual-world-models-what-businesses-need-from-2027)

SECTION 7

7 À PROPOS DE HUMONIX

Humonix fait fonctionner des agents pour les petites et moyennes entreprises, avec une personne qui approuve ce qui sort. Disponible : une vérification gratuite de la façon dont la recherche et les assistants IA lisent votre site, à côté de trois concurrents; des notes de préparation du site; une vérification de sécurité de l’authentification des courriels et des en-têtes du site, avec des correctifs rédigés pour votre approbation; la facturation, la réception des factures fournisseurs et l’aide à la fin de mois. Accès anticipé : le suivi des réponses IA, et des rappels de recouvrement envoyés depuis votre propre boîte de messagerie. humonix.com